



Základní škola T. G. Masaryka Opava, Riegrova 13
příspěvková organizace

746 01 Opava, Riegrova 13

ČLENOVÉ A STANDARDNÍ ČINNOSTI ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVIŠTĚ (ŠPP) ZŠ T. G. Masaryka Opava

ČLENOVÉ ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVIŠTĚ:

- vedoucí ŠPP a metodik prevence – Mgr. Radmila Holušová
- výchovný poradce – Mgr. Lenka Smolková
Mgr. Tomáš Osadník
- metodik prevence – Mgr. Eva Staňková (pro 1. stupeň)
- školní psycholog – Mgr. Petra Hudečková
- speciální pedagog – Mgr. Petra Černínová

ČINNOST ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVIŠTĚ:

ČINNOST ŠKOLNÍHO SPECIÁLNÍHO PEDAGOGA

- Depistážní činnost
- Vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče
- Diagnostická a intervenční činnost
- Vytýčení hlavních problémů žáka, stanovení individuálního plánu podpory v rámci školy i mimo ni
- Provádění krátkodobé i dlouhodobé individuální práce se žákem či se skupinou žáků
- Vytváření individuálního vzdělávacího plánu s třídním učitelem, učitelem odborného předmětu s vedením školy, se zákonnými zástupci žáka i se samotným žákem
- Speciálně pedagogické poradenské intervence a služby pro žáky, zákonné zástupce a pedagogické pracovníky školy
- Metodická a koordinační činnost
- Příprava a úprava podmínek pro integraci žáka se zdravotním postižením
- Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami
- Metodická činnost pro pedagogy školy – specifika a možnosti výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, návrhy, metody a formy práce s žáky a jejich zavádění do výuky, využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů
- Koordinace a metodické vedení asistentů pedagoga ve škole

ČINNOST VÝCHOVNÉHO PORADCE

- Poradenská činnost
- Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků
- Vyhledávání žáků, jejichž vývoj ve vzdělávání vyžaduje zvláštní pozornost
- Zprostředkovávání diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- Příprava podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením ve škole

ČINNOST METODIKA PREVENCE

- Metodická a koordinační činnost
- Tvorba a kontrola realizace preventivního programu školy
- Realizace aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, kriminálního chování a dalších sociálně patologických jevů
- Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů
- Zajišťování vhodných preventivních programů akreditovaných MŠMT
- Informační činnost
- Zajišťování a předávání informací o problematice sociálně patologických jevů
- Poradenská činnost
- Vyhledávání a šetření žáků s rizikem nebo projevy patologického chování, poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům

ČINNOST ŠKOLNÍHO PSYCHOLOGA

- Diagnostika, depistáž
- Vyhledávání dětí ohrožených poruchami učení
- Zjišťování příčin výchovných a výukových obtíží
- Konzultační, poradenské a intervenční práce
- Sociální klima třídy – mapování vztahů ve třídách
- Péče o integrované žáky
- Konzultace se žáky, kteří chtějí řešit své osobní problémy
- Krizová intervence pro žáky – pomoc při zvládnutí krizových životních situací
- Prevence školního neúspěchu – předcházení problémům s učením
- Práce s třídními kolektivy

Dodatek: na školní psycholožku se může obrátit každý žák školy. Pokud by po první schůzce bylo zřejmé, že by měla spolupráce pokračovat, je školní psycholožka povinna kontaktovat rodiče žáka a tuto spolupráci si s nimi dojednat. Bez vědomí a souhlasu rodičů nemůže psycholožka se žákem dlouhodobě pracovat.